

RESERVATION des SALLES

ASSOCIATION :

° **RESPONSABLE** :

Nom – Prénom :

N°Tél :

Portable :

Nature de la manifestation :

° **Date et heure de la manifestation** :

Nombre de participants attendu :

° **Etat des lieux** :

Location :

Mise à disposition des locaux

- payant

Date et heure :

- gratuit

Restitution des locaux

Date et heure :

SALLE RESERVEE

Salle Louis Aragon

Bourse du travail

Grande Salle Larbaud

Petite Salle Larbaud

Salle de réunions

AMENAGEMENT DESIRE

Salle Louis Aragon :

Sonorisation

Eclairage particulier (*à préciser*)

Ecran de projection

Gradins seuls (*136 places*)

Gradins et fauteuils (*166 places*)

Gradins, fauteuils et chaises

(*200 places sans podium*)

Podium

Podium et rideaux théâtre

Salle de régie

Matériel de projection

Salle de maquillage

Salle Larbaud :

Grande salle

Tables

Chaises

Verres

Sonorisation

Divers

Petite salle

Tables

Chaises

Verres

Divers

Hôtel de Ville :

Bourse du travail

Tables

Chaises

Verres

Sonorisation

Divers

Salle de réunions

Tables

Chaises

Pour toute demande de salle ou de matériel ayant un caractère particulier, adresser une lettre à Monsieur le Maire, avec précisions.

Fait à Saint-Yorre, le.....

Nom du préposé à la réservation
(mairie)

Signature du responsable